

**Aufnahmeantrag für die
zweijährige Höhere Berufsfachschule – Wirtschaft und Verwaltung
(„HÖHERE HANDELSCHULE“) - Zweig FREMDSPRACHEN**

1. Personalien

Familienname:		Erziehungsberechtigte:	(nur bei minderjährigen Schülern)
Vorname:		Mutter (Name, Vorname):	
Geburtsdatum:		Wie Schüleradresse?	ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/>
Geschlecht:	männlich <input type="checkbox"/> weiblich <input type="checkbox"/>	Straße:	
Straße:		PLZ/Ort:	
PLZ/Wohnort:		Vater (Name, Vorname):	
Telefon:		Straße:	
Geburtsort:		PLZ/Ort:	
Konfession:		E-Mail:	
Staatsangehörigkeit:		Handy:	

2. Schulische Vorbildung

Name der zuletzt besuchten Schule:		Klasse:	
------------------------------------	--	---------	--

**3. Wahl der zweiten Fremdsprache: Als zweite Fremdsprache wähle ich ...
(bitte ankreuzen!):**

<input type="checkbox"/> Französisch (ab 3-4 Jahre Vorkenntnisse)	<input type="checkbox"/> Spanisch (keine Vorkenntnisse)
---	---

4. Wahl im Differenzierungsbereich (berufsbezogene Zusatzqualifikation)

Aus dem folgenden Fächerkatalog ist ein Fach und ein Ersatzwunsch auszuwählen: Bankbetriebslehre, Steuerlehre, Versicherungsbetriebslehre, Wirtschaftsgeographie, Wirtschaftsrecht, Spanisch für Anfänger (ausgeschlossen bei „Spanisch“ als 2. Fremdsprache)	
1. Wahl	2. Wahl

Fügen Sie diesem Antrag bitte einen handgeschriebenen tabellarischen Lebenslauf, ein Lichtbild, eine beglaubigte Kopie des letzten Zeugnisses oder das Originalzeugnis inkl. einer Kopie sowie einen DIN-A 4-Briefumschlag (frankiert mit Porto für einen Großbrief und mit Ihrer Anschrift adressiert) bei.

Bonn, den
(Unterschrift volljährige(r) Schüler(in) bzw. Erziehungsberechtigte(r))

Nicht vom Bewerber auszufüllen.				
Letzte Zeugnisnoten:	Deutsch:	Englisch:	Mathematik:	RANG:
Sonstige Bemerkungen (Beratungsgespräch):				
Beratung durch:	Angenommen:	Warteliste:	Lfd. Nr. (Büro):	